

## Fiche de demande de prêt de matériel

Commune emprunteuse : « **Choisissez une commune** »

Service ou direction :

Prénom et nom du demandeur :

Téléphone :

Email :

Nom de la manifestation :

Indiquer le lieu si différent de la commune :

Date de la manifestation : « **Date** »

Date souhaitée pour l'emprunt : « **Date** »

Date souhaitée pour le retour : « **Date** »

| Matériel disponible :   | Quantité demandée :  | Etat et remarques à l'emprunt : | Etat et remarques au retour : |
|---|----------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Grille caddie ( <i>dispo : 12</i> )  | Qté :                |                                 |                               |
| <input type="checkbox"/> Barrière Vauban ( <i>dispo : 100</i> )   | Qté :                |                                 |                               |
| <input type="checkbox"/> Tente parapluie 3 x 3 ( <i>dispo : 22</i> )  | Qté :                |                                 |                               |
| <input type="checkbox"/> Tente parapluie 6 x 3 ( <i>dispo : 2</i> )   | Qté :                |                                 |                               |
| <input type="checkbox"/> Barnum 4 x 4 ( <i>dispo : 2</i> )  | Qté :                |                                 |                               |
| <input type="checkbox"/> Accessoires tentes et barnums (murs, sardines...)  | Qté et dénomination: |                                 |                               |
| <input type="checkbox"/> Jeu picard ( <i>dispo : 5 jeux au total</i> )  | Qté :                |                                 |                               |
| <input type="checkbox"/> Lancer de fer à cheval / <input type="checkbox"/> Lancer d'anneau vertical /<br><input type="checkbox"/> Lancer d'anneau horizontal / <input type="checkbox"/> Trou Madame /<br><input type="checkbox"/> Remonte Boule |                      |                                 |                               |

| Visas lors de la demande de prêt |           |
|----------------------------------|-----------|
| Visa Commune                     | Visa ACSO |
| Signature du Maire et cachet :   |           |

| Visas lors du retrait du matériel |           |
|-----------------------------------|-----------|
| Visa Commune                      | Visa ACSO |
| Date et signature du référent :   |           |

| Visas lors du retour du matériel |           |
|----------------------------------|-----------|
| Visa Commune                     | Visa ACSO |
| Date et signature du référent :  |           |